

2025 年春季申请转入思明区属公办小学 网上信息登记操作说明

一、转学信息登记网址和注册说明

1. 微信关注"厦门i教育"公众号(微信号:xm_ijy),进入公众
 号,依次点击"i教育"、右上角"去登录"按钮,先进行账号绑定。



2.如有"i厦门"的账号可直接点击下方的按钮进行登录,如果没有账号,在【登录】按钮左下方点击【注册】→选择市民用户→公安实名认证,然后再进行登录。登录之后在页面找到【入学一件事】,进行下一步操作。



×	i教育登录	₹	 ×	厦门i教育	综合服务平台	
	2 6 5 4 V		🔮 厦	门i教育		
-		A		□□ □ 5 教育码	오= 卡包	公 敬请期待
	个人登录	机构登录	奋	・楫・扬・	帆・启・新	・程
-	请输入手机号/身份证号					-
î	请输入密码					
手机动	点击验证		交 师生健康管 理	○ 入学一件事 五	🧿 🗾 😥 缘音乐厅 普通话报名	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
	登录		2			
(注册	找回密码	教师综合证 价	平 更多		Q
击这里	进行注册		权威资讯	置顶 厦门i教育 最新 十位实+	育 数智引领,融合创	新一 > [门市 >
	使用i厦门る	安灵	A	10	0	2

 若已经绑定账号了,可以直接在【热门应用】进入【入学一件事】, 页面拉到最下方找到【转学】入口。





4. 进入之后点击【我要报名】,选择"思明区"进入信息登记页面。



5. 根据实际情况选择学生的户籍类型。

请先选择学生的户籍类型:
本区户籍适龄儿童
港澳适龄儿童
台湾适龄儿童
侨外适龄儿童

二、具体转学信息登记说明

1. 转学信息

转学信息须填写:转出校所属地区(非本市、本市外区、本区)、转 出学校名称(如选择"本区",还需选择"转出校性质")、原就读年级、 新学校就读年级、申请转学理由(默认理由"申请就近转学",如有特殊 情况也可以自行修改)、申请转入学校(思明区户籍学生请根据户籍地址 选择对应学校;港澳台侨外户籍学生请根据在思明区房产地址或居住登记 地址选择对应学校)。

转学信息	学生信息	监护人信息	房产信息
户 <mark>籍</mark> 类型	本区户籍适	龄儿童	
转学信息			
转出校所属 地 区	请选择转出树	防属地区	>
原就读年级,	请选择原就读	旋年级	>
新学校就读, 年 级	*请选择新学校	交就读年级	>
申请转学理 由	申请就近转学	ź	
申请转入学, 校	请选择户籍地	欧加亚学校	>

转学信息	学生信息	监护人信息	房产信息
户籍类型	港澳适龄儿	童	
转学信息			
转出校所属 地 区	*请选择转出档	交所属地区	>
原就读年级	*请选择原就道	卖年级	>
新学校就读 年 级	*请选择新学校	交就读年级	>
申请转学理 由	*申请就近转号	ž.	
申请转入学 校	*请选择房产地	域居住地片内等	学校 >



2. 学生信息

填写学生基本信息:学生姓名、证件号码等基本信息。

如果学生是多胞胎或有多个孩子就读同一年级,点击"新增学生", 正常填写信息即可。

如果学生姓名带生僻字,则"姓名带生僻字"选择"是",上传学生本人户口页照片。(温馨提醒:无法用输入法打出来的字才是生僻字。)

然后完善学生户籍信息、学生居住信息等。

转学信息 学生信息 监护人信息 房产信息 学 校	转学信息 学生信息 监护人信息 房产信息 学生一信息
学生一信息 輸入姓名拼音会自动读取, 若带有多音字也可修改。	学生姓名*请填写学生姓名
学生姓名*清填写学生姓名	学生拼音 *请填写学生拼音
学生拼音 ★ 清填写学生拼音	证件类型*中华人民共和国居民身份证
	学生类型*中国大陆学生
证件类型*中华人民共和国居民身份证	姓名带生僻 *是 >
学生类型*中国大陆学生	证件照片 *请上传户口册学生本人页照片 0/1
姓名带生僻 _* 否	<u>+</u>
证件号码*请填写证件号码 识别性别和出生日期。	
性别*请选择性别	证件号码*清填写证件号码
出生日期*清选择出生日期	性 别 *请选择性别
民 族 * 请选择民族 >	出生日期 *请选择出生日期
是否残疾*请选择是否残疾 〉	民 族 *请选择民族 >
	是否残疾*请选择是否残疾 >
王国子籍与「南県与王国子籍与	全国学籍号 请填写全国学籍号
+ 新增学生 (同年级就读)	+ 新增学生 (同年级就读)

若同一家庭目前已有孩子(须监护人一致)在思明区属公办小学(含 九年一贯制学校)就读的,可申请长幼随学并填写已就学孩子的就读信息, 在学位允许的情况下由区教育局统筹安排。



转学信息 学生信息 监护人信息 原	<u>房产信息</u>	转学信息 学生信息 监护人信息 房产信息
全国学籍号 请道写全国学籍号		长幼随学申请
+ 新增学生 (同年级就读)		是否申请长 _* 是 幼随学
长幼随学申请 是否申请长 * 请选择是否申请长幼随学		同一家庭目前已有孩子(须监护人一致)在思明区属公 办小学(含九年一贯制学校)就读的,可申请长幼随学 并填写已就学孩子的就读信息。在学位允许的情况下, 区教育局综合统筹安排。
 4) 100 子 9 是否申请长幼随学不能为空 		孩子姓名 * 请填写已就学孩子姓名
同一家庭目前已有孩子(须监护人一致)在思明 办小学(含九年一贯制学校)就读的,可申请长	国区属公	证件类型*请选择证件类型 >
并填写已就学孩子的就读信息。在学位允许的情 区教育局综合统筹安排。	泥下,	证件号码*请填写证件号码
学生户籍信息		就读学校*请选择转出校名称 >
取消	确定	现就读年级*请选择现就读年级 >
1		证明材料* 0/3
		+ + +
请选择		*已就学孩子出 其它证明材料 其它证明材料
是		生医学证明(必 填)
		返回 提交报名

(1) 本区户籍适龄儿童

若为"本区户籍适龄儿童",学生户籍信息需填写出生地、籍贯、户 口类型、户籍地址、户籍所在地详址。



(2) 港澳台侨外适龄儿童

若为"港澳台侨外适龄儿童",请选择学生对应证件类型,然后选择 学生类型,再填写对应的证件号码,学生户籍信息只需要填写出生地。



3. 监护人信息

填写学生监护人信息:姓名、证件类型、证件号码、联系方式、工作 单位、单位名称、现居住地址和与学生关系。

如果监护人姓名带生僻字,则"姓名带生僻字"选择"是",上传本 人身份证照片或户口本页。(注:"监护人一"为必填项,"监护人二" 为选填。)

转字信息 学生信息 监护人信息	房广信息	
监护人一		
姓名*请填写姓名		转李信息 李生信息 监护人信息 房产信息
证件类型 ★请选择证件类型	>	监护人一 姓 名 *法指写姓名
证 件 号 码 * 清填写证件号码		征 仕 光 刑 ★法法择证 / 注 米 刑 >
姓名带生僻 _{*否} 字	>	证件号码*清填写证件号码
联系方式*请填写联系方式		姓名带生解 *是
工作单位*清选择工作单位	>	证件照片 *请上位其他照片 0/1
单 位 名 称 * 清填写单位名称		需上传身份证或户口本等 在证材料
现居住地址 * 请填写现居住地址		
与学生关系 * 清选择与学生关系	>	联系方式*请填写联系方式
监护人二	填写须知	
姓名 请填写姓名		
证件类型 请选择证件类型	>	
证 件 号 码 请填写证件号码		
提交服名 返日	回	

- -----

温馨提示:

系统所发送的短信验证码以及后续的短信通知,都将会发送到登记的 "监护人一"的手机上,因此家长须确保在"监护人一"栏所填的手机号 码能及时收到短信通知。

4. 房产信息

房产信息是指学生户籍所在地的房产信息。请根据自己的房产情况认 真填写信息。已取得产权的产权证类型、产权证号位置如下图所示:



房产证信息填写(例1):	房产证信息填写(例2):
國 (2019) 國自由 不动产权第 0010001-1 营 权 村人 产权证号 产权证类型 产权证号 米有法式 环境写后面的-12的内容. 只 填写前半部分数字	返 国土房证第 0010001 号 权 利 人 产权证类型 产权证号 正件号码 只填写数字部分 在映作等
(X8)7+2-5 权利是型 权利注意 用 途 住宅用地/住宅	关有权情况

温馨提醒:

(1)如果同一套房子的产权证有多本,则产权证号通常还会在最后加上-1、-2加以区别,家长只要填写-1或-2前面的数字即可,"-1" 或"-2"和"号"不用填写。若是早期的房产未在土房局备案的,请 选择"其他",并填写产权证号、房产地址,然后到土房局开具相关 权属证明材料提供给学校进行人工审核。

(2) 购房类型根据实际情况选择,并上传相应的房产信息材料。





(3)填写证件号码时,需要注意填写的产权人证件号码与产权证上 权利人的证件号码要一致。如有特殊情况,例如:一代身份证和二代身份 证、证件号码上带有"()",由于历史原因、字符输入法不同系统无法 校验等情况都需提供相关证明材料给学校进行人工审核。

(4)学生父母和学生(外)祖父母共有的房产,选择房产比例占有 较多的一方,若是(外)曾祖父母辈超过三代以上的房产,选择"其他" 类型填写。

5. 亲子关系证明

户口材料需要上传户口首页、户主页、学生本人页、学生出生医学证明等证明材料,如有特殊情况可以上传其它材料证明。家庭有需要补充说明的情况可以在"家庭情况补充说明栏"填写。



学生信息	监护。	人信息	购房信息	
亲子关系				
家庭情况补充说明(100个字 家庭情况补充 ^{以内)} 说明				
证明材料 查看	示例			
+		+	-	
户口簿首页	户主页	学生—本人 页	学生—出生 医学证明	
其它材料证 明	其它材料证 明			

6. 提交登记

填写完上述所有信息,并确认所填信息准确无误。

(1) 请勾选"信用保证";

(2)点击"发送短信验证码",短信验证码将发送到监护人一的联系手机,收到后输入验证码;

(3) 点击下方的"提交报名",完成转学信息登记。

短信验证	
 信用保证:本人同意并不可撤销 查询监护人及家庭成员(包括本, 等)的户口、亲子关系、房产等(审核;并保证所提交信息全部属 放弃转学生入学资格。 	挡地授权思明区教育局, 人、配偶及未成年子女 信息,用于转学生入学 【实,若弄虚作假,自愿
短信验证码 请填写短信验证码 验证码将发送到监护人一的联系手机,请注	获取验证码
返回	提文报名

(4)登记成功之后请注意查看页面下方的文字内容。"点击查看联 系方式",可以看到各校的转学咨询电话,有疑问可与户籍地片区受理学 校联系。

受け成功				
转学材料的初审结果将于1月9日至10日在此页面公布。若您的报名信息初审通过,无须到学校现场 审核。若初审不通过,请按要求在系统上进行修改。 初审结果不代表录取结果,录取结果将在2月13日在 此页面公布。注册时间将由学校另行通知。				
登记信息				
学生				
流水号				
新学期就读年级 小学三年级				
申请转入学校 前埔北区小学 (咨询电话: 13959209089、 18906040740)				
咨询服务				
思明区小学联系方式: 点击查看联系方式				
思明区小学转学服务专线: 2684510、5862707				
转学咨询服务时间:工作日上午8:00-12:00 工作日下午2:30-5:30				
报名系统技术咨询电话: 2684508				
厦门i教育实名注册咨询电话: 5051180				
技术、注册咨询服务时间: 工作日上午9:00-11:30 工作日下午2:30-5:00				
查看登记信息 修改登记信息 撤销登记				

温馨提示:

如果同一家长有多个不同年级的孩子要申请转学,提交成功一个孩子的信息后,可返回首页,再次点击"新增报名",可继续为另一个不同年级的孩子报名。



三、修改和撤销

1. 修改信息

提交信息后,如果发现信息填写错误,可以点击"修改登记信息"进行修改。申请修改后,请务必在网上信息登记截止时间前重新获取验证码并提交相关信息才算登记成功。

登记信息	
学生	12418
流水号	
新学期就读年	
咨询服务	
思明区小学聪	关系方式: 点击查看联系方式
思明区小学報	专学服务专线:2684510、5862707
报名系统技术	《咨询电话: 2684508
i 教育平台呼叫	叫中心热线: 5051516
电话服务时间]: 工作日 上午8:00-12:00 工作日 下午2:30-5:30
宣香登记伯	言息 修改登记信息 撤销登记



2. 撤销登记

如果要撤销登记,点击"撤销登记",并填写撤销原因。撤销登记后,即视为自愿放弃本次转学申请。

.....

关闭	撤销登记	
请填写撤销原因, 所有的登记信息和	輸入短信验证码, 确认是否到 1记录均会被清空。	要撤销登记,撤销后
撤销原因 *	文字描述不少于20字	根据实际情况填写原因
本人同意放	故弃转学入学资格 2	勾选同意进入下一步
短信验证 *	青填写短信验证码	获取验证码 3 填写完验证码之后进行
验证码将发送到	」监护人一的联系手机 <mark>151****</mark>	*2690, 请注意接收
	返回 提交撤销	申请
<u></u>		_